



UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER ➤ L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT PROJECT

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

2nd briefing bénévoles

26 mai 2026



Bruno



Sophie



Renaud

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Agenda

1. Informations générales
2. Passage en revue des différentes activités
3. Planning jours J
4. Consignes générales & Contacts
5. Questions - réponses

J - 10

US26

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | | | Mai | Juin | | | | | | | |
| Mar 26 | Mer 27 | Jeu 28 | Ven 29 | Sam 30 | Dim 31 | Lun 1 | Mar 2 | Mer 3 | Jeu 4 | Ven 5 | Sam 6 | Dim 7 | Lun 8 |

1. Informations générales (*)

(*) Il ne sera pas question des séances VIP se passant le vendredi après-midi et soir

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION


6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Organisation & Communication

- Organisation par activités avec un binôme (**Responsable**, **Référent**)
- Le **Responsable** détermine en amont les différents postes, matériel, etc.
- Le **Référent** gère le groupe de bénévoles sur place le jour J
- La communication par défaut est la suivante :
 - **Responsable** - **Bénévole** par email perso (et non Freescout, cf slide Contact)
 - **Référent** - **Bénévole** par numéro de portable (ou Whatsapp temporaire)
- Les **Responsables** et staff disposeront en outre d'un canal de diffusion 
- On minimise les échanges de fichiers grâce aux pages <https://univershifte.fr/page/benevoles>

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

















6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Personnes de l'organisation

| | Gestion des lieux | Billetterie | Vestiaire | Restauration & soirée | VIA | Amphis | Captation Vidéo | Sécurité & sûreté |
|--------------------|--|---|---|---|--|--|--|---|
| Responsable | Renaud  | Sophie et Bruno   | | Julie  | Eanny/Stéphanie  | Jacques  | Jacques/Christophe  | Yves  |
| Référent | Renaud/Carole  | Matthieu MO.  | Philippe BO.  | Maël TR.  | Fanny/Stéphanie  | Jacques  | Jacques  | Yves  |

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Pour le **bénévole**

Avant le jour J sur [/page/bénévoles](#)

- S'enquiert de son planning d'affectation (typ. par ½ journée)
- Consulte en ligne la consigne d'horaires de RV et le lieu
- Peut déjà consulter en ligne les fiches de postes correspondantes
- S'enregistre sur le canal de diffusion Whatsapp (cf plus loin)
- Surveille ses emails (des modifications ou ajustements sont à prévoir selon l'actualité)

Le jour J

- A son portable chargé (à mettre en mode vibreur après 9h) (*)
- Se présente au lieu indiqué et à l'heure indiquée

() des points de recharges sont prévus, à utiliser pendant les pauses en cours de journée*

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Pages Bénévole= votre repère

<https://univershifte.fr/page/benevoles>

- Planning d'affectation général en ½ journée par activités (*)
- Planning d'affectation par ordre alphabétique (*)
- Fiches de postes (et autres documents généraux)
- Plans intérieurs et extérieurs
- Planning précis du jour J et consignes générales

! Tous ces documents peuvent changer, ils sont versionnés !

(*) chaque bénévole est mentionné par les 2 premiers lettres de son nom + prénom: DUPONT Jean => DU. Jean

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Groupe de diffusion Whatsapp

- Vous allez recevoir un email vous invitant à vous joindre au



US26 bénévoles

- C'est un canal de diffusion **Responsables** et **Référent** vers **Bénévoles**
- Ce mode d'enregistrement va donc requérir une action de votre part
- Cela nous servira à vérifier que tout le monde répond bien présent_{ous}

- *Si vous ne pouvez ou ne voulez pas utiliser Whatsapp, merci de manifester votre présence par un simple retour de mail à notre adresse email Freescout (on a pensé à Treebal , mais ...).*
- *Par ailleurs, nous souhaitons limiter au maximum les échanges sur les besoins stricts d'organisation et suivi de la bonne marche de l'ensemble des bénévoles. En clair éviter les échanges pas nécessaires.*

2. Passage en revue des activités

Rappel: l'option prise pour cet US26 est en général de faire des affectations changeantes des bénévoles à différentes activités à la ½ journée.

Un peu plus "fun" mais un peu plus difficile à exécuter: il y a potentiellement 2 voire 3 briefings par journée.

Avertissement: les plannings sur cette présentation ne servent qu'à montrer les affectations au 25/5/26. Le planning de référence versionné sera à trouver sur les pages bénévoles

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT PROJECT

Activité
Gestion des Lieux

| 25/05/2026 18:23 | Vendredi 5 juin | | Samedi 6 juin | | | | Dimanche 7 juin | | | Lundi |
|----------------------------------|-----------------|--------|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|--------------|
| TACHES/DATES | V AM | V soir | S matin 7H00-12H30 | S Midi 10H30-14H30 | S AM 12H00-18H00 | S soir 17H30-24H | D matin 7H30-12H30 | D midi 11H00-14H30 | D AM 12H00-18H30 | L matin |
| montage démontage (billetterie) | MO. Matthieu | | MA. Patrick | | | | | | PE. Vincent | MO. Matthieu |
| montage démontage | TR. Mael | | DA. Rémi | | | | | | RI. Emilie | MA. Carole |
| montage démontage | PL. Antoine | | PO. Benoit | | PO. Benoit | | | | SE. Aurélien | GR. Isabelle |
| montage démontage (VIA) | BE. Claire | | LO. Thierry | | | | | | MO. Anaëlle | LO. Thierry |
| montage démontage | LE. Thierry | | TR. Mael | | | | | | LE. Thierry | GI. Francis |
| montage démontage (vestiaire) | BO. Philippe | | | | | | | | BA. Stève | |
| montage démontage | MA. Carole | | | | | | | | MO. Guillaume | |
| montage démontage (signalétique) | LE. Lucie | | | | | | | | MA. Carole | |
| montage démontage | MA. Patrick | | | | | | | | MA. Patrick | |
| montage démontage | PO. Benoit | | | | | | | | PL. Armand | |
| polyvalents | | | WO. Sasha | | RO. Nicolas | | BA. Stève | | BO. Franck | |
| polyvalents | | | FL. Eric | | LA. Jérôme | | DA. Rémi | | FL. Eric | |
| polyvalents | | | x | | MO. Pierre | | LA. Jérôme | | PO. Benoit | |
| signalisation (Métro / bus) | SA. Nathalie | | LE. Lucie | | JA. Antoine | | AS. Azima | | x | |
| signalisation (Métro / bus) | | | RA. Charline | | BE. Clémence | | x | | x | |
| signalisation (Métro / bus) | | | SA. Nathalie | | LA. Alyssa | | x | | x | |
| signalisation (Métro / bus) | | | x | | FO. Romualdine | | x | | x | |

Fiche des postes bénévoles à consulter

| Jour | Vendredi AM | Samedi | Dimanche |
|---------------------------|---|---|--|
| Postes bénévoles associés | <ul style="list-style-type: none">• Montage Vendredi• Signalétique extérieure et intérieur | <ul style="list-style-type: none">• Montage Samedi• Signalisation• Polyvalent | <ul style="list-style-type: none">• Démontage• Polyvalent |

Fiches déjà montée :

Fiche de poste Montage vendredi après-midi V1

Fiche de poste Montage Samedi matin V1

Fiche de poste Signalétique vendredi V1

Fiche de poste signalisation V1

NB: on précisera plus tard pour le démontage du lundi, le cas échéant

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

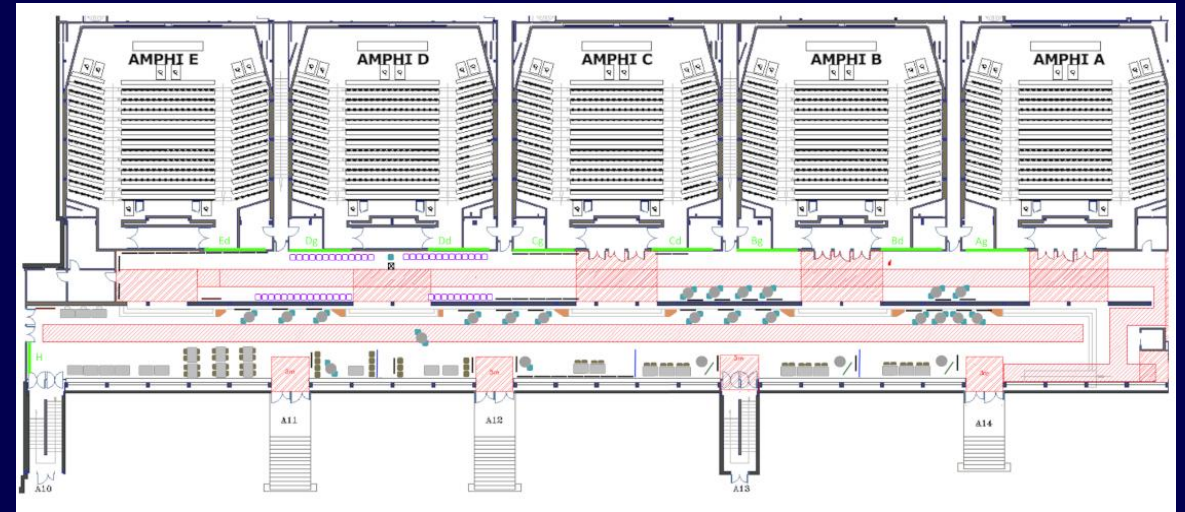
Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Montage Vendredi 14h-18h
Démontage Dimanche 17h-18h30

- Mobilier loué reçu par 2 camions et 2 véhicules
- Préparation Salle bénévoles
- Préparation Salle intervenants
- Préparation Salle 206 (exposants)
- Mange-debout accueil billetterie
- Mange-debout, tabouret, grilles, poufs VIA Grand Hall
- Mise en place VIA Ateliers
- Mange-debout, chaises hautes TRC, amphis A, B, C



- Ne concerne pas le montage de la soirée du samedi au parc des Gayeulles
- NB: l'installation de l'extérieur se fera le samedi matin tôt (barnums, et aide à l'installation des food-trucks)

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu



Activité
Billetterie

| 21/05/2026 15:20 | Samedi 6 juin | | | | Dimanche 7 juin | | |
|---|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| TACHES/DATES | S matin 7H00-12H30 | S Midi 11H00-14H30 | S AM 12H00-18H00 | S soir 17H30-24H | D matin 7H30-12H30 | D midi 11H00-14H30 | D AM 12H00-18H30 |
| salle bénévoles gardien | x | | DU. Magali | | x | | x |
| billetterie anomalies | DE. Guillaume? | | DE. Guillaume? | | DE. Guillaume? | | DE. Guillaume? |
| billetterie ligne principale | PE. Edwin | | PE. Edwin | | PE. Edwin | | PE. Edwin |
| billetterie ligne principale | LE. Coline | | LE. Coline | | MO. Anaëlle | | LE. Manon |
| billetterie ligne principale | MO. Matthieu | | MO. Matthieu | | MO. Matthieu | | MO. Matthieu |
| billetterie ligne principale | FR. Caroline | | BO. Stéphanie | | BO. Stéphanie | | BE. Anne-Flore |
| billetterie ligne principale | PL. Antoine | | | | JA. Antoine | | JA. Antoine |
| billetterie ligne principale | MA. Cedric | | | | MA. Cedric | | JO. Dominique |
| billetterie ligne principale | SE. Aurélien | | | | SY. Anne | | SY. Anne |
| billetterie ligne principale | MO. Anaëlle | | | | PL. Armand | | PO. Rachel |
| billetterie intervenant/Exposants | BO. Karine | | BO. Karine | | BO. Karine | | BO. Karine |
| billetterie intervenant/Exposants | BO. Stéphanie | | GU. Baptiste | | MA. Patrick | | |
| billetterie intervenant/Exposants/guide | BR. Natacha | | | | DU. Magali | | |
| billetterie intervenant/Exposants/guide | AL. David | | | | | | |
| billetterie accueil PMR | GU. Magalie | | JO. Dominique | | LE. Etienne | | VA. Marieke |
| billetterie accueil PMR/guide | MO. Pierre | | SY. Anne | | BO. Franck | | x |
| billetterie renfort | BI. Hélène | | | | LO. Guillaume | | |
| billetterie renfort | CA. Isabelle | | | | CH. Emilie | | |
| billetterie renfort | CH. Emilie | | | | GR. Isabelle | | |
| billetterie renfort | LE. Thierry | | | | FL. Eric | | |
| billetterie renfort | JA. Antoine | | | | | | |
| billetterie renfort | CA. Dominique | | | | | | |
| billetterie renfort | GR. Isabelle | | | | | | |
| billetterie renfort | HE. Georgine | | | | | | |



UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Activité
Billetterie

Fiche de poste bénévoles à consulter

<https://univershifte.fr/page/benevoles>

Fiche de poste Billetterie V1 21 mai 26

Trois zones de billetterie:

- Hall principal => grand public
- Entrée PMR
- Entrée intervenants

Fiche de poste en deux parties:

- Implantation de la billetterie
- Chargement et utilisation de l'appli scan billets (** nous préconisons le mode installation sur le smartphone, pouvant fonctionner sans connexion internet*)

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

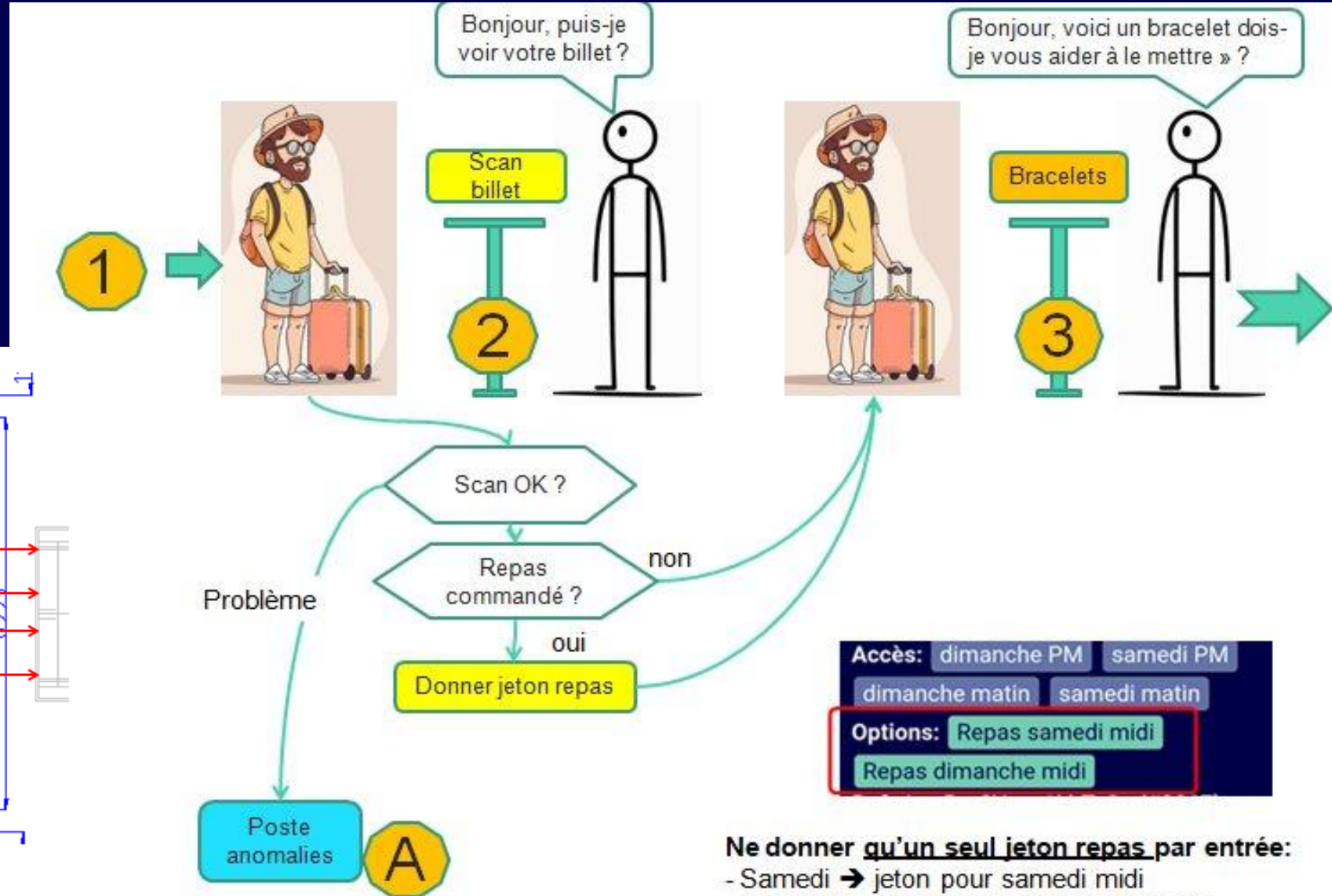
6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

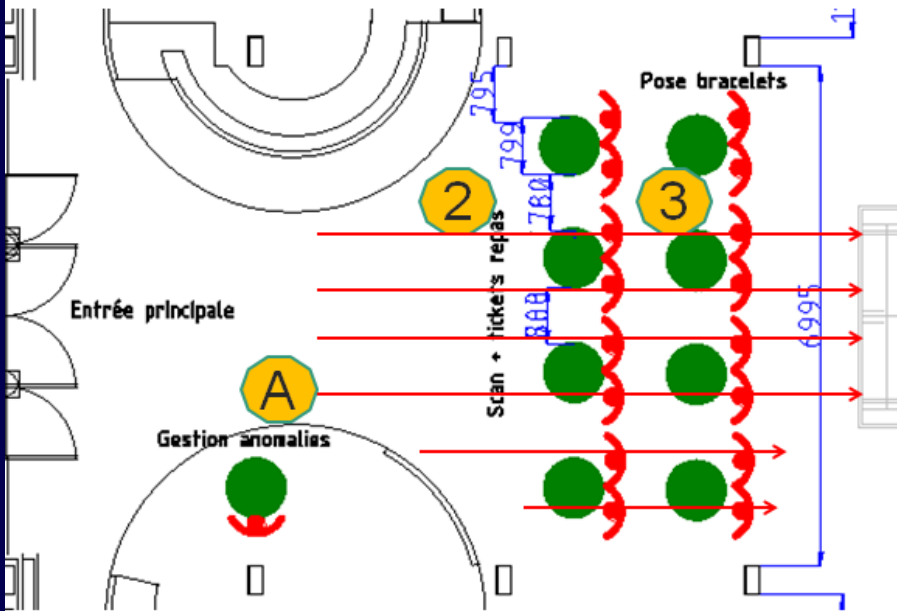
AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Activité
Billetterie



Ne donner qu'un seul jeton repas par entrée:

- Samedi → jeton pour samedi midi
- Dimanche → jeton pour dimanche midi



UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

| 21/05/2026 11:53 | Samedi 6 juin | | | | Dimanche 7 juin | | |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| TACHES/DATES | S matin 7H00-12H30 | S Midi 11H00-14H30 | S AM 12H00-18H00 | S soir 17H30-24H | D matin 7H30-12H30 | D midi 11H00-14H30 | D AM 12H00-18H30 |
| vestiaires principale | LE. Alice | | LE. Alice | | LE. Coline | | LE. Coline |
| vestiaires principale | PE. Vincent | | RA. Charline | | LE. Alice | | LE. Alice |
| vestiaires/poubelles midi | BO. Philippe | BO. Philippe | | | PE. Vincent | x | PE. Vincent |
| vestiaires/poubelles midi | RO. Joanna | | | | BO. Philippe | BO. Philippe | BO. Philippe |
| vestiaire renfort | TR. Louis | | PO. Rachel | | LE. Véronique | | LE. Véronique |
| vestiaire renfort | DE. Enaëlle | | VA. Marieke | | LO. Thierry | | AS. Azima |
| vestiaire renfort | | | GU. Magalie | | TR. Louis | | FA. Maria |
| vestiaire renfort | | | | | DE. Enaëlle | | TR. Louis |
| vestiaire renfort | | | | | x | | DE. Enaëlle |

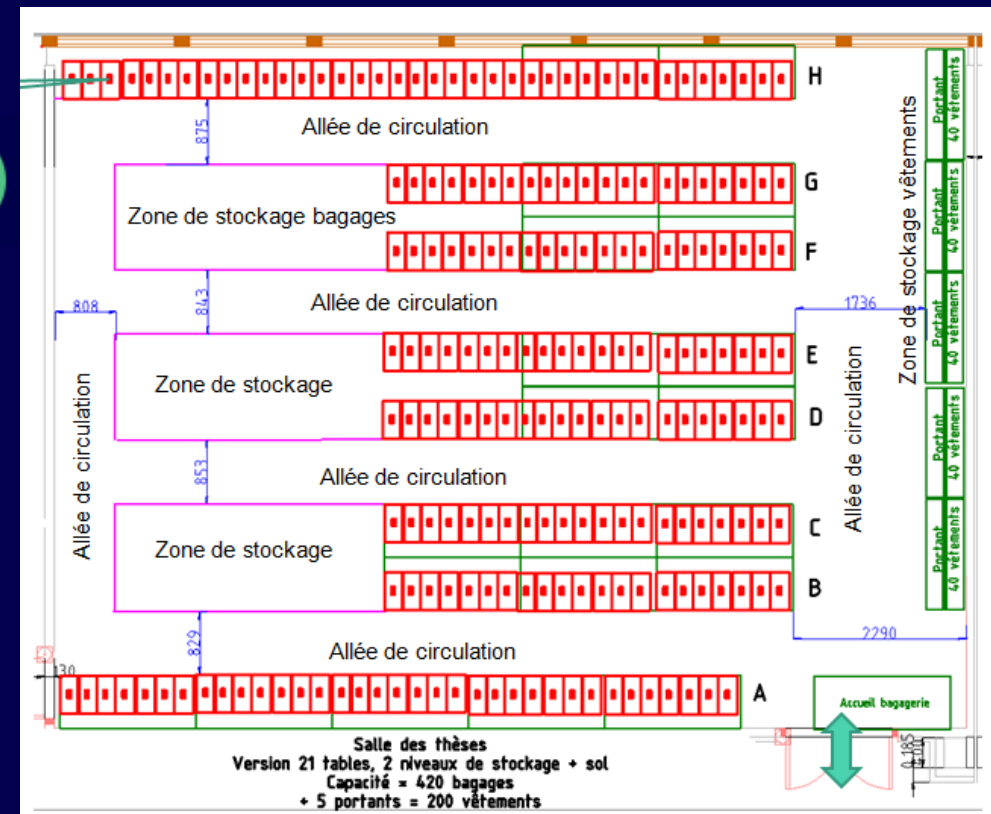
Fiche de poste bénévoles à consulter

<https://univershifte.fr/page/benevoles>

Fiche de poste bagagerie / vestiaires V1 21 mai 26

La bagagerie / vestiaire se situera dans la "salle des thèses"

- Vendredi après midi : Installation du local
- Samedi / Dimanche : Activité bagagerie / vestiaires
- Dimanche en fin d'après midi : Remise en état des lieux (délai court) et gestion des bagages restants (*oubliés*).



UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Activité
Restauration &
soirée

| 21/05/2026 15:20 | Samedi 6 juin | | | | Dimanche 7 juin | | |
|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| TACHES/DATES | S matin 7H00-12H30 | S Midi 11H00-14H30 | S AM 12H00-18H00 | S soir 17H30-24H | D matin 7H30-12H30 | D midi 11H00-14H30 | D AM 12H00-18H30 |
| restauration 10H30-14H | | X | | | | X | |
| restauration 10H30-14H | | LA. Maxime | | | | LA. Maxime | |
| restauration 10H30-14H | | PE. Edwin | | | | PE. Edwin | |
| restauration 10H30-14H | | TR. Mael | | | | TR. Mael | |
| restauration 10H30-14H | | LE. Coline | | | | CH. Emilie | |
| restauration 10H30-14H | | CA. Isabelle | | | | DE. Caroline | |
| restauration 10H30-14H | | CH. Emilie | | | | x | |
| restauration 10H30-14H | | LE. Lucie | | | | x | |
| restauration 10H30-14H bénévoles | | x | | | | x | |
| Installation Soirée 15h45 (site 16h) | | | DA. Rémi | | | | |
| Installation Soirée 15h45 (site 16h) | | | GU. Guillaume | | | | |
| Installation Soirée 15h45 (site 16h) | | | LO. Thierry | | | | |
| Installation Soirée 15h45 (site 16h) | | | LE. Manon | | | | |
| information/soirée | | | RI. Emilie | | | | |
| information/soirée | | | BE. Roxane | | | | |
| restauration billetterie soirée | | | | DE. Guillaume? | | | |
| restauration billetterie soirée | | | | LE. Coline | | | |
| restauration billetterie soirée | | | | RI. Emilie | | | |
| restauration billetterie soirée | | | | LI. Laurence | | | |
| restauration billetterie soirée | | | | KE. Guillaume | | | |
| restauration billetterie soirée | | | | KE. Solen | | | |
| restauration billetterie soirée | | | | LE. Clément | | | |

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Activité
Restauration &
soirée

Fiche des postes bénévoles à consulter

Fiche de poste Restauration du midi V1

SITE : UNIVERSITÉ - SAMEDI & DIMANCHE

L'espace restauration se situe sur la Rotonde extérieure.

La distribution des repas se fait sous les 2 barnums.

Le service début à 11h15 et se termine à 14h30.

- Distribuer les repas du midi aux participants ayant réservé un repas
- Fluidifier les files et orienter les participants
- Maintenir l'espace propre, fonctionnel et approvisionné

INFOS COMPLÉMENTAIRES

2 Foodtrucks autonomes (pas de gestion de la part des bénévoles) seront également présents sur l'espace restauration :

- 1 foodtruck boissons assurant un service de boissons payant toute la journée
- 1 foodtruck pizza pour ceux n'ayant pas réservé leur repas ou souhaitant un complément. Service payant

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Plan extérieur dont rotonde



UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Activité
Restauration &
soirée

Fiche des postes bénévoles à consulter

(Fiche à venir)

SITE : GUINGUETTE AU PARC DES BOIS
(Parc des Gayeulles à Rennes) - **SAMEDI SOIR**

18h30 : Début des festivités

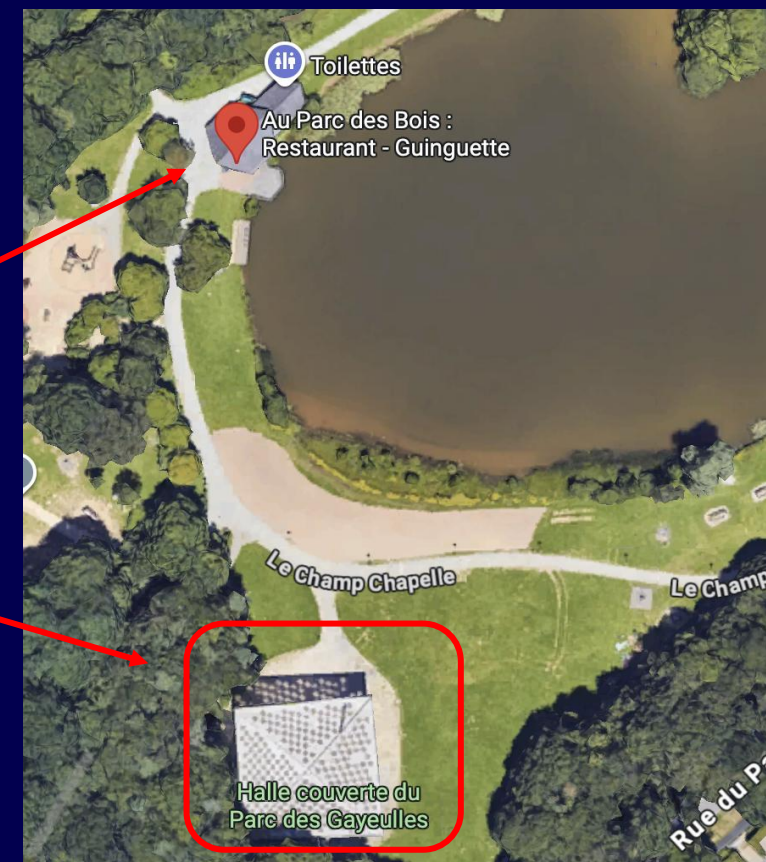
23h00 : Fin de la soirée

2 options selon météo :

Beau temps : Soirée se fait en extérieur à la guinguette

Pluie : Soirée se fait sous le préau, situé à 50m de la guinguette

- Pose de la signalétique (depuis arrêts bus)
- Aide à la mise en place des tables et bancs (en cas de pluie sous le préau)
- Aide au staff, si besoin, de la guinguette
- Accueil participants (Scan billet, remise bracelet et tickets boissons/repas)
- Fluidifier les files et orienter les participants



UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Activité
VIA

| 21/05/2026 09:03 | Samedi 6 juin | | | | Dimanche 7 juin | | |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| TACHES/DATES | S matin 7H00-12H30 | S Midi 11H00-14H30 | S AM 12H00-18H00 | S soir 17H30-24H | D matin 7H30-12H30 | D midi 11H00-14H30 | D AM 12H00-18H30 |
| information hall | GE. Stéphanie | | GE. Stéphanie | | GE. Stéphanie | | GE. Stéphanie |
| information hall | FE. Hélène | | RO. Joanna | | FE. Hélène | | HE. Georgine |
| information hall | BE. Claire | | BE. Claire | | BE. Claire | | RO. Joanna |
| information extérieur | DE. Margaux | | MA. Cedric | | DE. Margaux | | MA. Cedric |
| ateliers | DU. Magali | | KE. Marine | | KE. Marine | | WO. Sasha |
| ateliers | LA. Fabien | | LA. Fabien | | LA. Fabien | | LA. Fabien |
| ateliers | DA. Rémi | | CA. Isabelle | | CA. Isabelle | | AR. Jeanne |
| ateliers | AR. Jeanne | | LE. Enora | | BA. Sandrine | | DU. Magali |
| ateliers | RE. Francois | | RE. Francois | | RE. Francois | | RE. Francois |
| ateliers | x | | BO. Maéna | | AL. David | | AL. David |
| Ludothèque | x | | BO. Franck | | x | | FO. Romualdine |
| Librairie | MO. Michel | | MO. Michel | | MO. Michel | | MO. Michel |
| Librairie | MO. Juliette | | HE. Georgine | | MO. Juliette | | BA. Sandrine |

Fiche des postes bénévoles à consulter

| Jour | Vendredi AM | Samedi | Dimanche |
|---------------------------|-------------|---|---|
| Postes bénévoles associés | | <ul style="list-style-type: none">VIA | <ul style="list-style-type: none">VIA |

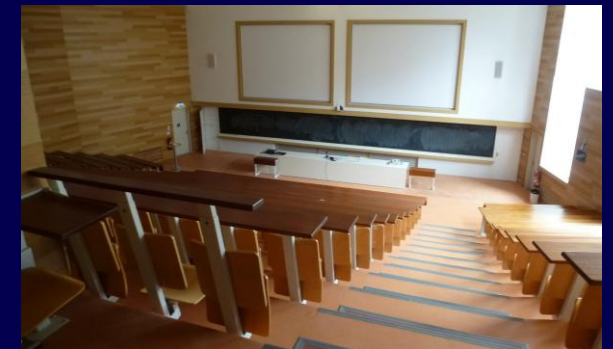
- Le détail des différents postes est à retrouver dans l'unique fiche de poste VIA:
 - Référent (1)
 - Info Accueil (1)
 - Stands intérieurs et orientation mobile (1)
 - Stands à l'extérieur (2)
 - Agora (1)
 - Ateliers (2)
 - Ludothèque (1) & Bibliothèque (1)

Fiche de poste VIA V1

Fiche des postes bénévoles à consulter

| Jour | Vendredi AM | Samedi | Dimanche |
|---------------------------|-------------|--|--|
| Postes bénévoles associés | | <ul style="list-style-type: none">Amphis | <ul style="list-style-type: none">Amphis |

1. Vérification du mobilier déposé la veille
2. Contrôle de la jauge pour amphis A, B, C et Louis Antoine
3. Interface avec intervenants et techniciens captation vidéo
4. Passage de micro
5. Etc.



Fiche de poste Amphis V1

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

Activité
Amphis

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

| 21/05/2026 09:03 | Samedi 6 juin | | | | Dimanche 7 juin | | |
|--|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| TACHES/DATES | S matin 7H00-12H30 | S Midi 11H00-14H30 | S AM 12H00-18H00 | S soir 17H30-24H | D matin 7H30-12H30 | D midi 11H00-14H30 | D AM 12H00-18H30 |
| amphi A porte | LE. Enora | | LA. Maxime | | LE. Thierry | | LA. Maxime |
| amphi A porte | BE. Anne-Flore | | PL. Antoine | | LE. Sabrina | | LO. Thierry |
| amphi A micro | JO. Dominique | | FR. Caroline | | LE. Lucie | | LI. Laurence |
| amphi A diapo/ confort IT/micro | RO. Nicolas | | MO. Anaëlle | | FA. Maria | | GU. Baptiste |
| amphi B porte | BE. Roxane | | PE. Vincent | | RE. Emilie | | MO. Anaëlle |
| amphi B porte | BO. Maéna | | BA. Sandrine | | BE. Roxane | | KE. Guillaume |
| amphi B micro | LE. Etienne | | BO. Philippe | | BO. Maéna | | KE. Solen |
| amphi B diapo/confort IT/micro | GU. Baptiste | | KE. Solen | | HE. Georgine | | PL. Antoine |
| amphi C porte | RE. Emilie | | SE. Aurélien | | GU. Baptiste | | MO. Guillaume |
| amphi C porte | PL. Armand | | BA. Stève | | BE. Anne-Flore | | BE. Clémence |
| amphi C micro | GU. Guillaume | | MO. Guillaume | | JO. Dominique | | LE. Clément |
| amphi C diapo/confort IT/micro | LE. Manon | | KE. Guillaume | | LE. Manon | | LA. Alyssa |
| amphi grand amphi porte | | | RA. Jean-Franç | | | | |
| amphi grand amphi porte | | | CA. Dominique | | | | |
| amphi grand amphi micro | | | LE. Sabrina | | | | |
| amphi grand amphi diapo/confort IT/micro | | | BR. Natacha | | | | |



UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION


6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Activité
Captation Vidéo
Photo

- 
- Equipe autonome
 - Au moins une personne par amphi

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Activité
Sécurité & Sureté

Quelques infos sur la sécurité

- Pas de bénévole associé à cette activité
- Sûreté assurée par une entreprise privée (3/4 gardiens fouille de sacs)
- Sécurité assuré par la Protection Civile
- En cas de problème de sûreté (intrusion, ..) ou de sécurité physique :



Enregistrement des numéros d'urgence lors du briefing du matin
Dont PC sécurité Université Beaulieu : 02 23 23 33 33

3. Planning jours J

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Planning Vendredi

| | | |
|----------|-----|--|
| 11h | | RV livraison matériel de capture vidéo West Evenement à Montgermont. A livrer dans l'amphi A |
| 14h | | Accueil des bénévoles Montage vendredi et Signalétique et partage des tâches |
| 14h30 | | Arrivée 1er camion Location Rennaise (mobilier loué à disposer) |
| 15h30 | | Arrivée 2nd camion Expo Ouest (mobilier à disposer) |
| 14h | 15h | Arrivée voiture Carole (Ecrans, barnums, etc.) |
| 16h | | Arrivée bonbonnes d'eau à disposer |
| .. | | |
| Vers 18h | | Fermeture des lieux |

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Planning Samedi

| | | |
|------|-----|---|
| 7h00 | | Accueil des bénévoles samedi matin billetterie, vestiaire, Gestion des lieux, VIA, Amphis en salle bénévole CLOAR |
| 7h15 | | Café et répartition vers les différents lieux d'activité FC Matthie |
| 8h00 | | Ouverture des portes Grand Public et Intervenants / Exposants |
| 9h00 | | Début des tables rondes |
| 10h | | Accueil des bénévoles Restauration au niveau de la rotonde |
| 12h | 14h | Repas bénévoles |
| 12h | | Accueil des bénévoles samedi après-midi billetterie, vestiaire, VIA, Amphis directement sur les lieux des activités respectives |
| 17h | 18h | Remise en état pour la journée de demain |

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Planning Samedi soir

| | | |
|-------|--|---|
| 16h | | Accueil des bénévoles Restauration Soirée pour installation |
| 17h30 | | Accueil des bénévoles Restauration Soirée pour billetterie |
| 18h30 | | Début de la soirée |
| | | |
| 23h | | Fermeture des lieux puis aide rangement (guinguette et/ou préau - si pluie) |

UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Planning Dimanche

| | | |
|------|-----|--|
| 7h30 | | Accueil des bénévoles dimanche matin billetterie, vestiaire, Gestion des lieux, VIA, Amphis en salle bénévole |
| 7h45 | | Café et répartition vers les différents lieux d'activité |
| 8h00 | | Ouverture des portes Grand Public et Intervenants / Exposants |
| 9h00 | | Début des tables rondes |
| 10h | | Accueil des bénévoles Restauration |
| 12h | 14h | Repas bénévoles |
| 12h | | Accueil des bénévoles dimanche après-midi billetterie, vestiaire, VIA, Amphis directement sur les lieux des activités respectives |
| 17h | 18h | Regroupement mobiliers loués pour camion 18h et rangement complet de nos affaires (hors le mobilier loué à l'université) |

4. Consignes générales & Contacts



UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION


6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT

Consignes

- 
- Se prêter à des adaptations possibles d'affectations le jour J
 - Jeter ce qui traîne doit être l'affaire de tous pour garder un lieu propre
 - On récupère tout ce qui peut resservir pour l'édition 2027 en salle bénévole
 - On laisse le lieu le plus propre possible après, vigilance avec les espaces exposants
 - A noter qu'un service de nettoyage des sanitaires est réalisé par un prestataire samedi et dimanche avant ouverture, et les 2 midi. Nous ferons aussi un tour régulier pour gérer les urgences (Un kit chariot et des consommables sont à disposition => référent Jacques)

Contacts

- (Les candidatures bénévoles ne sont plus ouvertes)
- Le coordinateur général des affectations bénévoles est **Bruno**
- Les échanges concernant la nature de vos postes se font désormais avec le(s) responsable(s) de l'activité concernée :

| Nom responsable | Activité | email | portable |
|-------------------|-----------------------|---|------------------------------------|
| Renaud | Gestion des Lieux | renaud.dore@gmail.com | 06 76 63 79 14 |
| Bruno / Sophie | Billetterie | brunous26@posteo.net sophie.lehenaff35@gmail.com | 07 82 46 78 65 / 07 76 05 54 92 |
| Bruno | Vestiaire | brunous26@posteo.net | 07 82 46 78 65 |
| Julie | Restauration & soirée | juliebarataud@gmail.com | 07 79 86 94 56 |
| Fanny / Stéphanie | VIA | fanny.bilotte@yahoo.fr s.geron@orange.fr | 06 33 80 16 77 / 06 83 49 36 31 |
| Jacques | Amphis | jacquesriouperso@gmail.com | 06 83 76 42 63 |
| Yves | Sécurité | yves.talhouet@univershifte.fr | 06 16 30 21 92 |

5. Questions ?



UNIVERSHIFTÉ 2026

UN PLAN POUR GUIDER L'ACTION

6 et 7
Juin

Rennes
Campus de Beaulieu

ORGANISÉ PAR
THE SHIFTERS

AVEC LA PARTICIPATION DE
THE SHIFT
PROJECT



Merci et au plaisir de vous voir
en vrai dans 10 jours !